

Temeljem članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19) i članka 30. Statuta od 9. rujna 2015. godine, Skupština Poljičkog lovačkog društva "MOSOR" – Priko, na svojoj sjednici održanoj 6. svibnja 2022. godine donijela je

STATUT POLJIČKOG LOVAČKOG DRUŠTVA "MOSOR"-PRIKO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut kao najviši pravni akt Društva sadrži odredbe o:

- nazivu i sjedištu,
- znaku udruge i njegovu izgledu
- teritorijalnom djelovanju Društva,
- zastupanju,
- području djelovanja i ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaraju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova
- tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- prestanku postojanja udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Lovci, članovi društva, dragovoljno pristupaju u članstvo Društva i dragovoljno istupaju iz Društva

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 2.

Naziv društva: **Poljičko lovačko društvo "MOSOR"-Priko** (u daljnjem tekstu Društvo) je nestranačka, nepolitička i neprofitna udruga u koju se zbog osobitog značaja za unapređenje, uzgoj, zaštitu i lov divljači učlanjuju građani koji imaju položen lovački ispit i lovački pripravnici.

Skraćeni naziv društva je: **P.L.D. "MOSOR" - Priko**

Sjedište Društva je - Omiš

Pečat Društva je okruglog oblika, unutar kojeg je napisano: **POLJIČKO LOVAČKO DRUŠTVO "MOSOR" – PRIKO-OMIŠ**, a u sredini pečata se nalazi slika dvije stilizirane jarebice kamenjarke.

Društvo može imati svoj znak i zastavu, te svečanu pjesmu.

Izgled, oblik i način korištenja znaka, zastave i svečane pjesme utvrditi će Skupština

III. TERITORIJ NA KOJEM DRUŠTVO DJELUJE

Članak 3.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

IV. UČLANJENJE U DRUGE UDRUGE (SAVEZE)

Članak 4.

Društvo je preko Lovačkog saveza Županije splitsko-dalmatinske učlanjeno u Hrvatski lovački

savez sa sjedištem u Zagrebu. Društvo može biti član i drugih Udruga i Saveza, a odluku o tome donosi Skupština Društva.

V. ZASTUPANJE DRUŠTVA

Članak 5.

Poljičko lovačko društvo "Mosor" - Priko (u daljnjem tekstu Društvo) je nestranačka i neprofitna pravna osoba, upisana u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave prema sjedištu Društva.

Društvo zastupa i predstavlja predsjednik Društva, a iznimno i druga osoba koju ovlasti Skupština.

VI. PODRUČJE DJELOVANJA I CILJEVI DRUŠTVA

Članak 6.

Društvo samostalno utvrđuje svoje područje djelovanja, ciljeve i djelatnost, svoj unutarnji ustroj i samostalno obavlja djelatnosti koje nisu u suprotnosti s Ustavom Republike Hrvatske, Zakonom o udrugama, Zakonom o lovstvu i drugim zakonima te općim aktima koje samo prihvati.

Članak 7.

Društvo djeluje na području lovstva, gospodarenja lovištem i divljači, uzgoju, zaštiti, lovu i korištenju divljači, sukladno Zakonu o lovstvu, u funkciji zaštite i očuvanja biološke i ekološke ravnoteže prirodnih staništa, divljači i divlje faune i flore uzimajući u obzir gospodarske, turističke i rekreativne funkcije.

Društvo je osnovano u cilju gospodarenja lovištem i divljači što obuhvaća uzgoj, zaštitu, lov i korištenje divljači i njezinih dijelova kako je to propisano Zakonom o lovstvu, a u ostvarivanju ciljeva i područja djelovanja Društvo/udruga surađuje s nadležnim državnim tijelima i službama, znanstvenim i drugim ustanovama, javnim i privatnim tvrtkama, raznim udrugama i savezima sukladno zakonima i ovom Statutu.

VII. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 8.

Društvo obavlja sljedeće djelatnosti:

1. Gospodarenje lovištem, uzgoj i zaštita divljači.
2. Lov i korištenje divljači i njezinih dijelova u skladu s posebnim propisima i propisom lovnogospodarske osnove (LGO) i ostalim aktima kojima je regulirano lovstvo, zaštita prirode i okoliša, odgoj i izobrazba lovaca te podizanje lovne etike.
3. Organiziranje, razvijanje i unapređenje lovne kinologije, lovnog streljaštva, lovnog turizma sukladno važećim propisima.
4. Društvo može obavljati i druge djelatnosti sukladno posebnim propisima te ostvarenu dobit koristiti isključivo za unapređenje osnovne djelatnosti.

Društvo obavlja sljedeće gospodarske djelatnosti:

1. Prodaja divljači sukladno posebnim propisima, zbog čeka može osnovati pravnu osobu za potrebe lovnog turizma.

VIII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 9.

Rad Društva je javan. Da bi se postigla javnost rada Društva, članovima, građanima i

predstavnicima javnog informiranja slobodan je pristup informacijama o radu Društva i radu tijela Društva.

Iznimno, zbog čuvanja odgovarajućih pravnim propisima priznatih tajni, može se isključiti javnost iz dijela rada Društva.

Članak 10.

Društvo izvješćuje članstvo o svom radu najmanje jednom godišnje podnošenjem godišnjeg izvješća svojih tijela o financijskom i ukupnom poslovanju na svojim Izvještajnim Skupštinama.

Tijela Društva obvezna su odgovoriti na pitanja o svom radu koja im upute članovi Društva te odgovarajuća ovlaštena tijela državne uprave.

IX. ČLANSTVO

Članak 11.

Članom Društva može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba pod jednakim uvjetima utvrđenim zakonskim propisima i Statutom, koji ima položen ili priznat lovački ispit, uz uredno uplaćenu upisninu koju određuje Skupština Društva. Članstvo u Društvu ne predstavlja ujedno i pravo lova.

Članstvo u Društvu može biti:

- 1) Matični član - uvjeti propisani stavkom 1. ovoga članka.
 - a. Počasni matični član s navršenih 65 godina života i 10 godina članstva u društvu.
- 2) Pridruženi član - uvjeti propisani u stavku 1. ovoga članka, a matični je član nekog drugog L.D.
- 3) Počasni član – svaka fizička ili pravna osoba koji je svojim radom i doprinosom zadužio Društvo/udrugu u smislu razvoja lovstva, uzgoja i zaštite divljači i čovjekove okoline. Položen ili priznat lovački ispit nije uvjet.

Matične, Pridružene i Počasne članove prima Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Osobe koje žele postati članom Društva molbe za prijam podnose Izvršnom odboru tijekom cijele godine. Prijedlog o prijemu člana donosi Izvršni odbor na prvoj sljedećoj sjednici o dana zaprimanja zamolbe, isključivo uz suglasnost Lovne grupe kojoj će novi član pripadati.

Članak 12.

Član koji podnosi zahtjev za prijem u Društvo/udrugu dužan je u zahtjevu navesti da prihvaća zadaće, prava i obveze određene ovim Statutom i drugim aktima Društva, te priložiti:

1. Potvrdu o položenom ili priznatom lovačkom ispitu.
2. Ako prelazi iz drugog lovačkog Društva/Udruge dužan je uz zahtjev za prijem u Društvo/udrugu priložiti
 - a. ispisnicu tog Društva/Udruge koja sadrži potvrdu da je podmirivao sve svoje obveze, te da se protiv njega ne vodi stegovni postupak, da bi postao matični član ili
 - b. člansku iskaznicu matičnog Društva za tekuću godinu, da bi postao pridruženi član.

Članak 13.

Članom Društva se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Društva. Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži sljedeće podatke o:

- osobnom imenu
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- datum rođenja
- datum pristupanja Društvu
- kategoriju članstva

- datumu prestanka članstva u Društvu
- može sadržavati i druge podatke (adresa stanovanja, broj telefona i drugo)

Popis članova mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 14.

Počasnim članom Društva postaje se na osnovu odluke Skupštine uz prethodno razmatranje na Izvršnom odboru.

Počasnim članom može postati fizička osoba koja ima posebne zasluge za hrvatsko lovstvo i Društvo, te je svojim radom, zalaganjem, znanjem, iskustvom i stručnošću doprinijela napretku i razvoju Društva.

Članak 15.

U Društvu se vodi evidencija članstva (Matična knjiga članova Društva). Članovi se vode razvrstani po Lovnim grupama, a upisuju se abecednim redom na način da se upisuje slijedeće: (ime i prezime, datum, mjesto i rođenja, adresa, telefon, mjesto i datum polaganja lovačkog ispita, broj lovačke diplome i tko je izdao, datum i godina prijema u članstvo, funkcija u Društvu, odličja i napomena). Ukoliko članu po bilo kojem osnovu prestane članstvo, upisuje se datum i godina prestanka članstva.

X. ČLANARINA

Članak 16.

Svi članovi pri učlanjivanju u Društvo plaćaju upisninu i godišnju članarinu. Godišnja članarina može biti uplaćena jednokratno ili višekratno. Visinu upisnine i godišnje članarine za pojedine kategorije članova, te način (jednokratno ili višekratno) kao i krajnji rok uplatite članarine, za svaku godinu utvrđuje Skupština Društva na prijedlog Izvršnog odbora.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, Skupština pri odluci o učlanjenju može donijeti odluku o oslobađanju od plaćanja upisnine.

XI. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 17.

Prava matičnih i pridruženih članova Društva su:

1. sudjelovati i odlučivati na sjednicama tijela upravljanja,
2. birati predstavnike u tijela Društva iz redova matičnih članova koji su članovi minimalno 3 godine,
3. nositi simbole Društva i lovačka odličja,
4. provoditi uzgoj, zaštitu, lov i korištenje divljači i njenih dijelova sukladno odredbama zakonskih propisa, podzakonskih akata, lovnogospodarske osnove i ovog Statuta, koji propisuju način uzgoja, zaštite i odstrjelja divljači,
5. i druga prava koja proizlaze iz zakonskih propisa i podzakonskih akata, te drugih akata Društva, u skladu s ovim Statutom.

Sva prava članu Društva mogu biti uskraćena odlukom nadležnog tijela Društva u stegovnom postupku.

XII. OBVEZE ČLANOVA

Članak 18.

Obveze članova Društva su:

- Uredno i na vrijeme plaćati članarinu te izvršavati radne i druge obveze prema Društvu.
- Pridržavati se Statuta Društva te drugih pravilnika donesenih na osnovu zakonskih propisa i Statuta, kao i odluka odnosno zaključaka tijela Društva.
- Uzgajati i unapređivati fond divljači, poštovati lovnu etiku te štititi prirodni okoliš i ekologiju.
- Loviti u skladu s Zakonom o lovstvu te pravilnika koje su propisala tijela Društva.
- Sudjelovati u radu tijela Društva kroz sve oblike njegovog djelovanja.
- Čuvati ugled i dostojanstvo člana Društva.
- Prijavljivati nadležnim tijelima prekršitelje propisa o lovu, krivolovce i zagađivače prirodne okoline.
- Pridržavati se svih propisa iz oblasti lovstva, zaštita okoliša i ekologije, te akata i odluka Društva.

XIII. PRESTANAK ČLANSTVA

Članak 19.

Članstvo u Društvu prestaje:

1. Prestankom rada Društva.
2. Dragovoljnim istupanjem iz članstva.
3. Ako je član kažnjen radi kaznenog dijela nezakonitog lova.
4. Ako član ne udovolji novčanim i drugim propisanim obvezama Društvu.
5. Ako se utvrdi da je član primljen u Društvo na osnovu lažnih i neistinitih podataka.
6. Isključenjem iz članstva na osnovu konačne odluke nadležnih tijela Društva.
7. Smrću člana.

Članak 20.

O prestanku članstva u Društvu odlučuje Izvršni odbor Društva donošenjem Odluke o prestanku članstva uz obrazloženje. Ista se u pisanom obliku dostavlja članu Društva (na kojeg se Odluka odnosi), najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja. Protiv Odluke o prestanku članstva može se podnijeti žalba u pismenom obliku Skupštini i to najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka Odluke. Na prvom sljedećem zasjedanju Skupština je dužna razmotriti podnesenu žalbu i donijeti konačnu Odluku.

U vremenu do donošenja konačne Odluke kojom Skupština Društva može potvrditi ili odbaciti Odluku izvršnog odbora, Odluka Izvršnog odbora je pravaoaljana. Odluka Skupštine je konačna i neopoziva.

XIV. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 21.

Članovi odgovaraju stegovno za kršenje odredbi Zakona o lovstvu te podzakonskih akata, kao i ovoga Statuta te pravilnika i rješenja i odluka koje su donijela ovlaštena tijela Društva, te za narušavanje ugleda i nanošenje šteta Društvu.

Članak 22.

Prijedlog za pokretanje postupka može podnijeti svaki član Društva, a o pokretanju stegovnog postupka odlučuje Izvršni odbor Društva.

Prijedlog se podnosi osobno u pisanoj formi i mora biti obrazložen uz navođenje dokaza za iznesene tvrdnje. Izvršni odbor može na temelju i drugih saznanja pokrenuti stegovni postupak s ciljem utvrđivanja činjenica i daljnjeg postupanja.

Članak 23.

Postupak provodi Lovački sud, a isti je propisan «Pravilnikom o postupanju Lovačkog suda».

Članak 24.

Protiv Odluke Lovačkog suda dionici u postupku mogu izjaviti žalbu Skupštini Društva. Skupština je dužna o žalbi odlučiti na prvom sljedećem zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

XV. UPRAVA DRUŠTVA, NAČIN IZBORA I DJELOKRUG RADA

Članak 25.

Upravna tijela Društva su:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Predsjednik
4. Dopredsjednik
5. Nadzorni odbor
6. Lovački sud
7. Ostala imenovana tijela

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Članak 26.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom. Skupštinu čine zastupnici članova lovnih grupa.

Skupštinu čine predstavnici lovnih grupa koji imaju najmanje 3 godine članstva u Društvu. Svaka lovna grupa od najmanje 5 članova ima pravo na jednog predstavnika u skupštini. Lovne grupe s više od pet članova, imaju pravo na dodatnog predstavnika na svakih deset članova (6č=1p, 12č=1p, 15č=2p, 24č=2p, 25č=3p, itd), pri čemu se broje svi matični, pridruženi i počasni članovi Društva. Skupština iz reda zastupnika bira članove tijela Društva.

Skupština Društva ima pravo donositi sljedeće odluke:

1. Donosi Statut Društva te njegove izmjene i dopune i Poslovnik o radu Skupštine te njihove izmjene i dopune
2. Donosi plan rada Društva i utvrđuje financijski plan za narednu godinu.
3. Usvaja plan prihoda i rashoda, prihvaća završni račun Društva.
4. Odlučuje o zaduživanju društva i davanju garancije i opterećenju imovine Društva čiji iznos prelazi 20.000,00 kuna.
5. Iz članstva bira Predsjednika, Izvršni odbor, Nadzorni odbor i Lovački sud.
6. Raspravlja i donosi zaključke o Izvješćima o radu Izvršnog odbora i drugih tijela Društva.
7. Odlučuje o visini upisnine, članarine, doprinosu, radnim i drugim obvezama članova.
8. Odlučuje o predstavkama članova društva i o žalbama podnesenim protiv odluka i rješenja Izvršnog odbora i Lovačkog suda.
9. Odlučuje o suradnji, povezivanju i udruživanju sa lovačkim i drugim srodnim društvima.
10. Odlučuje o prestanku rada Društva.
11. Zbog djelotvornosti rada Skupština može dio svojih ovlasti prenijeti na Izvršni odbor.

Sve odluke Skupština donosi natpolovičnom većinom prisutnih zastupnika.

Članak 27.

Redovite sjednice Skupštine održavaju se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Izvanredne sjednice Skupštine održavaju se na zahtjev najmanje 10 % članova Društva, ili 1/3 članova Izvršnog odbora, odlukom Nadzornog odbora ili ih saziva Predsjednik Društva. Izborna skupština Društva održava se svake četiri godine.

Na sjednicama Skupštine glasovanje je javno ako Skupština drukčije ne odluči. Skupština može punovažno odlučivati ako je prisutna natpolovična većina zastupnika.

Ukoliko sjednici nije prisutna natpolovična većina zastupnika, nakon stanke od 1 sata ponovo će se utvrditi da li skupština ima kvorum te ako ima, Skupština može nastaviti s radom.

Ako Skupština nema potrebnu natpolovičnu većinu u roku od mjesec dana saziva se nova sjednica na kojoj se može pravovaljano odlučivati.

U slučaju kršenja Zakona i Statuta te ostalih akata Predsjednik je obavezan poduzeti sve mjere zaštite kod nadležnih organa vlasti, bez odluke Skupštine.

Odluke Skupštine su pravovaljane kada je na sjednici prisutna natpolovična većina zastupnika, a iste se donose natpolovičnom većinom prisutnih zastupnika.

Skupštinu saziva Predsjednik, Izvršni odbor ili Nadzorni odbor pismenim pozivom svim članovima Skupštine.

Pored pismenog poziva, članovima se mogu pozvati na drugi način. Način sazivanja i rada Skupštine propisan je «Pravilnikom o radu Skupštine Društva».

NADZORNI ODBOR

Članak 28.

Nadzorni odbor ima tri člana koja bira Skupština Društva iz redova članstva Društva, a članovi Nadzornog odbora između sebe izabiru predsjednika Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora biraju se na četiri godine, s tim da mogu biti ponovo birani.

Nadzorni odbor nadzire rad svih tijela Društva u pogledu primjene Statuta, ostalih općih akata, te provedbe odluka Skupštine i Izvršnog odbora. Nadzorni odbor nadzire i financijsko i materijalno poslovanje Društva.

Predsjednik Nadzornog odbora prisustvuje sjednicama Izvršnog odbora. Ima pravo sudjelovati u raspravi, ali nema pravo odlučivanja.

Članak 29.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Nadzorni odbor provjerava:

1. Poštivanje Statuta Društva te drugih akata i pravilnika Društva, te odluke tijela Društva.
2. Raspolaganje imovinom Društva.
3. Materijalno-financijsko poslovanje Društva

Odluke Nadzornog odbora su pravovaljane kada je na sjednici prisutna natpolovična većina članova, a iste se donose jednoglasno. O sjednicama Nadzornog odbora vodi se zapisnik.

Članak 30.

Član Nadzornog odbora koji ne izvršava Statutom utvrđene obveze može biti opozvan na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine.

PREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 31.

Predsjednika Društva bira Skupština. Predsjednik Društva saziva Skupštinu i s njom predsjedava, te predlaže dnevni red, radno predsjedništvo, zapisničara i ovjerovitelja zapisnika.

Članak 32.

Predsjednik zastupa Društvo za vrijeme trajanja mandata.

Mandat Predsjednika Društva traje 4 godine.

Predsjednik Društva ima sljedeća prava i obaveze:

1. Predstavlja i zastupa Društvo.
2. Financijski nalogodavac za izdavanje financijskih sredstava, sukladno godišnjem financijskom planu Društva a kojeg je potvrdila Skupština, na prijedlog Izvršnog odbora Društva.

3. Skupštini Društva podnosi godišnje izvješće o radu Društva.
4. Zabranjuje izvršenje djelatnosti u Društvu odnosno odgađa donošenje odluka, rješenja i zaključaka ako su one suprotne zakonu te smatra da iste mogu nanijeti materijalnu štetu ili naškoditi ugledu Društva, a za isto preuzima punu materijalnu moralnu odgovornost.
5. Odgovoran je za organizaciju provođenja Lovno gospodarske osnove te materijalno-financijsko poslovanje Društva.
6. Imenuje stalna i povremena povjerenstva prema ukazanoj potrebi.
7. Predsjednik najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Skupštini Društva.

DOPREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 33.

Dopredsjednika Društva bira Izvršni odbor iz članova Društva, a potvrđuje Skupština. Dopredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti. Za svoj rad odgovoran je Izvršnom odboru i Predsjedniku. Mandat Dopredsjednika Društva traje 4 godine.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 34.

Izvršni odbor Društva čine predsjednik, dopredsjednik, tajnik i lovnicima Lovnih jedinica kako slijedi:

- L. J. «Dugi Rat» (Krilo Jesenke - Mutogras - Sumpetar - Suvi Potok - Oriž - Mali Rat - Dugi Rat - Duće - Priko - Zakućac)
- L. J. «Podstrana» (Žminjevača - Strožanac - Grljevac - Grbavac - Sveti Martin)
- L.J. «Srinjine - Sitno Donje - Žrnovnica»
- L.J. «Tugare - Naklice»
- L.J. «Dubrava – Sitno Gornje»
- L. J. «Gata - Čisla - Ostrvica – Zvečanje - Smolonje»
- L. J. «Kostanje - Podgrađe – Seoca»

Predsjednik je po funkciji predsjednik Izvršnog odbora.

Iznimno od prvog stavka ovog članka, lovna jedinica može odlučiti da predstavnik u Izvršnom odboru bude druga osoba koja nije lovnik.

Ako lovna jedinica ima više od 45 članova, može imati dva lovnik, a time i dva predstavnika u izvršnom odboru od kojih barem jedan mora biti lovnik.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati kada je prisutno više od 50 % njegovih članova a odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 35.

Izvršni odbor obavlja sljedeće poslove i zadaće:

1. Izvršava i provodi u djelo odluke i zaključke Skupštine.
2. Priprema Skupštinu Društva kao i materijale za Skupštinu.
3. Utvrđuje prijedloge općih akata što ih donosi Skupština Društva, odnosno prijedloge izmjena i dopuna.
4. Provodi planove, programe i zaključke Skupštine.
5. Podnosi izvješće Skupštini o svom radu i radu Društva, o materijalno – financijskom poslovanju i o stanju i korištenju sredstava Društva.
6. Utvrđuje prijedlog plana rada Društva i prijedlog financijskog plana.
7. Obvezan je štiti svakog član Društva u ostvarivanju njegovih prava, te mora suspendirati i uskratiti lov svakom članu koji krši propise do provedbe stegovnog postupka.

8. Ima pravo opoziva i suspenzije svakog člana organa upravljanja i svakog člana Društva do konačnog utvrđivanja odgovornosti prema Statutu Društva i ostalih pravilnika i odluka.
9. Ima pravo i obvezu uskratiti lov svakom članu Društva ako se ne ponaša u skladu sa postojećim propisima i odlukama.
10. Zajedno sa stručnom osobom za provedbu LGO donosi godišnji plan gospodarenja u skladu sa Zakonom o lovu, drugim propisima i Ugovorom o zakupu lovišta.
11. Zajedno sa stručnom osobom za provedbu LGO donosi odluku o otvaranju lova, planu odstrela i prestanku lova, te ostale pojedinosti o načinu lova i duljini trajanja lova.
12. Zajedno sa stručnom osobom za provedbu LGO utvrđuje prijedlog lovno gospodarskih zadaća i mjera.
13. Zajedno sa stručnom osobom za provedbu LGO donosi godišnji plan gospodarenja lovištem.
14. Organizira lovočuvarsku službu.
15. Upravlja imovinom Društva i brine se o pravilnom korištenju sredstava.
16. Odlučuje o zaduživanju Društva i o davanju garancije u granicama ovlaštenja koja dobije od Skupštine (iznosi manje od 20.000,00 kuna).
17. Odlučuje o kupnji i prodaji odnosno opterećenju Društva u granicama ovlaštenja koja dobije od Skupštine.
18. Odlučuje o prijemu redovnih članova bez prava lova i vježbenika u Društvo.
19. Izriče pohvale i kazne članovima Društva i o tome vodi evidenciju.
20. Predlaže članove za odličja.
21. Raspravlja o završnom računu Društva za proteklu godinu i predlaže ga Skupštini.
22. Bira stručnu službu za provedbu lovno gospodarske osnove.
23. Izabire poslovnog tajnika.
24. Bira rizničara i knjigovođu.
25. Uređuje odnose sa stručnom službom Društva i donosi sistematizaciju poslova i radnih zadataka.
26. Poduzima mjere koordinacije između Društva i tijela vlasti županije, te privrednih subjekata važnih za ostvarivanje funkcija Društva.
27. Suraduje s lovačkim društvima i drugim društvima od interesa za lovstvo.
28. Obavlja i druge poslove proizašle iz Statuta, općih akata i odluka Skupštine

Članak 36.

Sjednice Izvršnog odbora saziva i njima rukovodi Predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti Dopredsjednik. Sjednice Izvršnog odbora se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom u četiri mjeseca. Sjednice Izvršnog odbora se sazivaju pismeno, ali se mogu sazvali i na drugi način.

Glasovanje na sjednicama Izvršnog odbora je javno, a u iznimnim slučajevima se može i tajno glasovati.

O radu Izvršnog odbora se vodi zapisnik.

LOVNICI

Članak 37.

Lovnik je ovlaštena osoba koju lovoovlaštenik odredi za planiranje i organiziranje lova. Lovnike imenuje Predsjednik u ime Društva, a na prijedlog članova Lovne jedinice.

Svaka Lovna jedinica ima jednog lovника koji je odgovoran za planiranje i organizaciju lova na području Lovne jedinice. Svaka lovna jedinica bira lovника i pomoćnog ovlaštenog lovника, a koji mijenja lovника u slučaju njegove spriječenosti.

Ako lovna jedinica ima više od 45 članova, a radi lakše organizacije lova na području lovne jedinice, ista može imati dva lovника od kojih drugi može voditi isključivo lov sitne divljači.

Svaki Lovnik može za područje pojedine lovne grupe odrediti grupovođu koji mu pomaže u koordinaciji i organizaciji lova.

Predsjednik može razriješiti Lovnika dužnosti ukoliko smatra da postupi protivno zakonskim ili internim pravilima provođenja lova i drugih aktivnosti.

Dužnosti lovника su slijedeće:

- Organizirati lov unutar katastarskih granica ili drugih dogovorenih granica Lovne jedinice ili grupe, sukladno Zakonu o lovstvu i Pravilnicima koji iz njega proizlaze.
- Organizirati radne akcije unutar granica Lovne jedinice.
- Organizirati provedbu plana za sprečavanje šteta od divljači na poljoprivrednim kulturama.
- Izvijestiti lovočuvara i Izvršni odbor i druga tijela društva u slučaju krivolova u Lovnoj jedinici.
- Pratiti stanje (redovno godišnje vršiti prebrojavanje) matičnog fonda divljači unutar granica Lovne jedinice.
- Redovito voditi kroniku događanja u Lovnoj jedinici te dostavljati izvješća o lovu, zapisnike o odstrijeljenoj krupnoj divljači, zapisnike o radnim akcijama te i druge potrebite podatke.
- Izvještavati Izvršni odbor o stanju i broju divljači u lovištu.
- Kada ocjene da je narušen matičnog fonda divljači ili da je odstrijeljena planirana količina divljači dužni su zabraniti daljnji lov.
- Izrađuju potrebite zahtjeve i planove rada Lovnih jedinici, te iste dostavljaju Izvršnom odboru na daljnje postupanje.

LOVAČKI SUD**Članak 38.**

Lovački sud izabire Skupština, te broji sedam članova. Članovi Lovačkog suda međusobno biraju predsjednika, koji predsjedava i saziva sjednice Lovačkog suda. Članovima Lovačkog suda mandat traje četiri godine.

Rad i zadaci Lovačkog suda utvrđeni su »Pravilnikom o postupanju Lovačkog suda«

Odluke Lovačkog suda su pravovaljane kada je na sjednici prisutna natpolovična većina članova, a iste se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Odluke Lovačkog suda provodi Izvršni odbor, a za svoj rad je odgovoran Skupštini.

LIKVIDATOR**Članak 39.**

Likvidatora Društva bira i opoziva Skupština u pravilu iz redova članova Društva.

Likvidator ne mora biti član Društva.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruga.

UNUTARNJI USTROJ**Članak 40.**

Izvršni odbor osniva pomoćna radna tijela Društva kao što su: tajnik, lovočuvarska služba, služba za provođenje lovno gospodarske osnove, rizničar.

Članove pomoćnih radnih tijela imenuje Predsjednik, a potvrđuje Skupština ukoliko se radi o članovima Društva.

Ukoliko se radi o stručnim osobama izvan Društva obveze i izbor se rješavaju ugovorom.

Članak 41.

Društvo je podijeljeno u 7 (sedam) Lovnih jedinica, a iste se sastoje od Lovnih grupa.

- L. J. «Dugi Rat» (Krilo Jesenice - Mutogras - Sumpetar - Suvi Potok - Oriž - Mali Rat - Dugi Rat - Duće - Priko - Zakućac)
- L. J. «Podstrana (Žminjevača - Strožanac - Grljevac - Grbavac - Sveti Martin)

- L.J. «Srinjine - Sitno Donje - Žrnovnica»
- L.J. «Tugare - Naktice»
- L.J. «Dubrava – Sitno Gornje»
- L. J. «Gata - Čisla - Ostrvica – Zvečanje - Smolonje»
- L. J. «Kostanje - Podgrađe – Seoca»

Članovi društva unutar Lovne jedinice biraju lovničke koji su odgovorni za organizaciju svih djelatnosti vezanih za sigurnost ljudi u lovištu, te djelatnosti vezane za odstrel, uzgoj i zaštitu divljači unutar katastarskih ili drugih dogovorenih granica pripadajućih Lovnih grupa. Sve aktivnosti su dužni provoditi sukladno važećem Zakonu o lovstvu, Pravilnicima koji iz njega proizlaze te Statutu Društva i drugim aktima koje su propisala ovlaštena tijela Društva.

TAJNIK

Članak 42.

Izvršni odbor bira i opoziva tajnika. Mandat tajnika traje četiri godine, a pri izboru prednost ima član Društva. Izvršni odbor može opozvati tajnika i prije isteka mandata ukoliko je nezadovoljan njegovim radom.

Tajnik po uputama i nalogima Predsjednika obnaša sljedeće poslove i zadaće:

1. Obavlja stručno-administrativne poslove Društva
2. Vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje
3. Obavlja i druge poslove za potrebe Skupštine i Izvršnog odbora Društva

RIZNIČAR

Članak 43.

Rizničara Društva imenuje Izvršni odbor u principu iz redova članstva, a rizničar za svoj rad odgovara Izvršnom odboru i Predsjedniku. Zadaće rizničara su:

1. Vodi blagajnu Društva, knjigu blagajne i ostale financijske dokumentacije.
2. Sastavlja skupa sa tajnikom plan prihoda i rashoda i prijedlog završnog računa te ih podnosi Izvršnom odboru na odobrenje.
3. Sudjeluje u donošenju financijskog plana Društva
4. Rizničar je dužan na zahtjev Nadzornog odbora staviti na uvid sve financijske dokumente.

Članak 44.

Poslove vođenja materijalno-financijskog knjigovodstva obavlja osoba po nalogu Izvršnog odbora, te je Izvršnom odboru i odgovorna.

Financijski knjigovođa dužan je po nalogu Predsjednika dostaviti na uvid svu dokumentaciju vezanu za financijsko poslovanje. Financijski knjigovođa je dužan izraditi periodične i završni račun uredno i na vrijeme.

LOVOČUVARSKA SLUŽBA

Članak 45.

Izvršni odbor imenuje lovočuvarsku službu (lovočuvare), koji imaju uredno položen lovočuvarski ispit (HLS) i značku lovočuvara.

Obveze, zadaće i odgovornosti lovočuvarske službe proizlaze iz Zakona o lovstvu i važećeg Pravilnika o lovočuvarskoj službi. Lovočuvarska služba odnosno lovočuvare odgovorni su Predsjedniku Društva i Izvršnom odboru.

STRUČNA SLUŽBA ODNOSNO STRUČNJAK ZA PROVEDBU LOVNOGOSPODARSKE

OSNOVE

Članak 46.

Sukladno Zakonu o lovstvu i Pravilniku o stručnoj službi za provedbu lovno- gospodarske osnove, Društvo sklapa ugovor sa stručnom osobom za provedbu lovno gospodarske osnove.

Obveze, zadaće i odgovornost stručne službe odnosno stručnjaka proizlaze iz navedenih zakonskih i pod zakonskih akata i sklopljenih ugovora.

Pri izboru stručne osobe za provođenje LGO-a prednost će imati član Društva.

XVI. IMOVINA I RASPOLAGANJE S MOGUĆOM DOBITI

Članak 47.

Imovinu Društva čine pokretne i nepokretne stvari (predmeti, odnosno nekretnine), koje su lovci stekli svojim radom i novcem.

Imovina Društva može se stjecati iz sljedećih osnova:

1. Članskim pristojbama članova i lovnih vježbenika
2. Zakupom poslovnog prostora
3. Donacijama, darovima i dragovoljnim priložima
4. Prihodom od lovačkih priredaba
5. Obavljanjem djelatnosti i gospodarskih djelatnosti društva
6. Organizacijom stručnih skupova i predavanja za lovce ili lovne vježbenike, te osposobljavanjem lovaca i lovnih vježbenika za stjecanjem zvanja, od interesa za lovstvo
7. Organizacijom kinoloških priredbi (utakmica).

Članak 48.

Društvo odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom. Dobit koju Društvo ostvari obavljanjem dopuštene djelatnosti ili od svoje imovine, Društvo će koristiti za obavljanje i unapređivanje svojih djelatnosti kojima se ostvaruju njeni ciljevi.

XVII. PRESTANAK RADA TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA DRUŠTVA

Članak 49.

Društvo prestaje postojati odlukom skupštine donesenom sa 2/3 članova te kad se ispuni neki drugi od razloga za prestanak djelovanja Društva predviđenih Zakonom o udrugama.

U slučajevima prestanka postojanja Društva temeljem odluke Skupštine ili pokretanja stečajnog postupka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruga u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o prestanku rada i postojanja Društva, odnosno pokretanja stečajnog postupka.

Članak 50.

Po prestanku rada Društva, sva imovina Društva nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog ili drugog postupka predaje se Županijskom lovačkom savezu na području svoje županije.

Društvo nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima Društva, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenim ili s njima povezanim osobama.

XVIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 51.

Spor/sukob interesa u Društvu postoji u koliko se radi o pravima i interesima članova Društva o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječe na rad Društva u cjelini, odnosno ako se

ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Društva. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga, o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Društvu da riješi spor o sukobu interesa.

Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća Društvo podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

Skupština može imenovati i Izvršni odbor za obavljanje poslova arbitraže.

XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Ostale akte Društvo u skladu s odredbama ovog Statuta uskladit će se najkasnije u roku od godine dana (1 godina) od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 53.

Izborna Skupština te mandat predsjednika i drugih tijela Društva izabranim temeljem dosadašnjeg Statuta Društva, traju do isteka roka od 4 godine sukladno tom Statutu.

Postupci započeti do stupanja na snagu ovoga Statuta dovršit će se prema odredbama Statuta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 54.

Danom stupanja na snagu, odnosno danom primjene ovog Statuta prestaje važiti Statut Društvo od 9. rujna 2015. godine .

Članak 55.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela upravnog odjela Splitsko-dalmatinske županije.

Omiš, 6. svibnja 2022. godine.

Predsjednik PLD "MOSOR" – Priko Omiš

Nediljko Stanić